

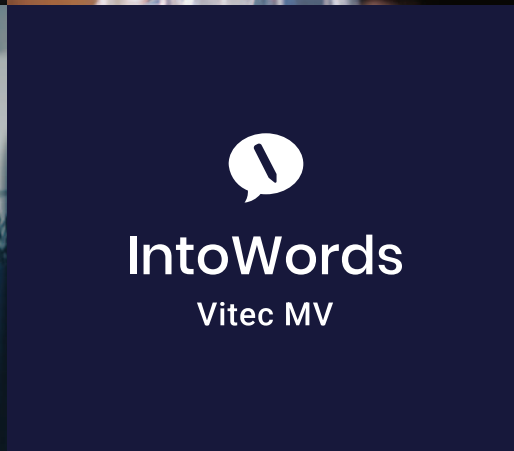
[vitec-mv.com](http://vitec-mv.com)

# Vitec MV-certificering: Læse-og skrivevenlig arbejdsplads





Til en lang  
række af job  
og brancher



# Den læse- og skrivevenlige arbejdsplads løfter hele virksomheden

Arbejdsglæde, produktivitet og bundlinje hænger sammen – og kommunikation mellem mennesker baner vejen for dette. Men hvad gør du, hvis der er en stor spredning i det skriftlige niveau blandt dine medarbejdere? Den læse- og skrivevenlige arbejdsplads understøtter lige vilkår for alle medarbejdere – til gavn for både medarbejder og virksomhed.

Ved at tilbyde IntoWords og tænke læse- og skrivevenlighed ind i arbejdsprocesser, medarbejderudvikling og rekruttering, løftes niveauet for hele virksomhedens kommunikation. Som resultat ser vi en højere effektivitet, større arbejdsglæde og flere muligheder for kompetenceudvikling.

## Vitec MV-certificering

Med en Vitec MV-certificering af læse- og skrivevenlige arbejdspladser, giver vi vores anerkendelse til udvalgte virksomheder, der udmærker sig inden for læse- og skrivevenlighed.

Det gør vi, fordi vi mener, at alle mennesker har ret til samme muligheder for at udvikle sig.

Det har vi mere end 30 års erfaring med fra uddannelsesverdenen og erhvervslivet – og vi ved derfor, at alle kan læse og skrive med IntoWords.

Vil du vide mere om Vitec MV-certificering og udbyttet af at være en læse- og skrivevenlig arbejdsplads? Så læs – eller lyt – med på de næste sider.



Alle kan læse og skrive med





# Sæt læse-og skrivevenlighed på dagsordenen

Vitec MV-certificeringen er vores blåstempling af virksomheder, der arbejder aktivt med læse- og skrivevenlighed for sine medarbejdere. Certificeringen tildeles på baggrund af vores faglige vurdering samt de igangsatte indsatser i den pågældende virksomhed. For at vi kan sikre kvaliteten af læse-og skrivevenligheden er en flerårig aftale på min. tre år en forudsætning.



**Ordblindeforeningen.dk**  
Ordblinde/Dysleksiforeningen i Danmark

Implementeringsmodellen er udarbejdet i samarbejde med Ordblinde/Dysleksiforeningen i Danmark

## Sådan forløber processen for en Vitec MV-certificering:

01



### Forberedelse:

- Behovsafdækning med Vitec MV
- Udarbejdelse af implementeringsplan og årshjul

02



### Implementering:

- Årligt informationsmøde om læse-og skrivevenlighed og IntoWords
- IntoWords tilbydes alle medarbejdere
- Alle brugere tilbydes introduktionskursus
- Superbrugere og administratorer udpeges og uddannes
- Workshop afholdes for mellemledere
- Nye medarbejdere og ledere tilbydes værktøjerne og gennemgår træning

03



### Evaluering og videreudvikling:

- Årshjulet revideres og gentages årligt
- Fælles statusmøde med fokus på indsatser, erfaringer og næste step - min. en gang årligt
- Certifikatet fornyes årligt efter vurdering af læse- og skrivevenligheden på arbejdspladsen

Læse-og skrivevenligheden i virksomheden kvalitetssikres af Vitec, og certificeringen fornyes årligt på baggrund af en faglig vurdering af Vitec MV-konsulenter.



## Med IntoWords får du bl.a.:

- International sprogpakke med læse- og skrivestøtte på f.eks. dansk, engelsk og tysk
- Grammatik, så du selv kan læse korrektur
- Fagordslister til en lang række af brancher
- Oplæsning af tekster – digitalt og på print
- Gem tekster som lydfil til lytte-læsning på farten



macOS



windows



iOS



android






## Frigør potentialet blandt alle dine medarbejdere

Erfaringen viser, at du ved at tilføje læse- og skriveværktøj kan frigøre potentialet hos medarbejdere, der ellers holder sig lidt tilbage. Læse- og skrivevenlighed styrker nemlig den enkelte medarbejder i sit daglige arbejde og giver mere mod på nye opgaver og efteruddannelse – uden frygt for den skriftlighed, der ofte følger med.

### Hos vores kunder oplever vi f.eks.:

- Højere produktivitet og kvalitet i arbejdet
- Mulighed for at udvikle organisationen indefra
- Forbedret skriftlig kommunikation
- Større arbejdsglæde og bedre trivsel
- Brede rekrutteringsmuligheder
- Øget medarbejderfastholdelse
- Større tilslutning til efteruddannelse
- Mindre tabu og større åbenhed

Læse- og skrivevenlighed gavner med andre ord både den enkelte medarbejder og virksomhedens økonomi.



IntoWords er med dig  
overalt.  
På arbejdet og i fritiden.

24 timer i døgnet. 7 dage om ugen. 365 dage om året.



Læse- og  
skriveevne på  
arbejdspladsen  
fremmer udvikling –  
og alle har behov for  
at udvikle sig.