

## Ordblinde/ Dysleksiforeningen i Danmark

CVR nr. 16 74 13 02

### Årsrapport 2014

Årsrapporten er godkendt på foreningens Årsmøde

Middelfart, den 25. april 2015

---

dirigent

# RSM plus

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	10
Noter	12

# RSM plus

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2014 for Ordblinde/  
Dysleksiforeningen i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 98 af 27.  
januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og  
Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og  
hundevæddemål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver,  
finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tommerup, den 11. april 2015

### Bestyrelse

Erik K. Rasmussen  
Formand

Maj Mortensen  
Næstformand

Lars Sander  
Næstformand

Lene Baasch

Esben Urhøj Andersen

Søren Nielsen

Carsten Hansen

Kirsten Weile

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Til medlemmerne i Ordblinde/ Dysleksiforeningen i Danmark.

Vi har revideret årsregnskabet for Ordblinde/ Dysleksiforeningen i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionskik samt Socialministeriets bekendtgørelse nr. 953 af 27. november 2003. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er, at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

### Supplerende oplysning vedrørende forståelsen af revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2014 medtaget det af generalforsamlingen godkendte budget. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

København, den 11. april 2015

**RSM plus P/S**

statsautoriserede revisorer

Kim Larsen  
Statsautoriseret revisor

## Foreningsoplysninger

### Foreningens navn

Ordblinde/ Dysleksiforeningen i Danmark  
Blekinge Boulevard 2  
2630 Taastrup

CVR-nr. 16 74 13 02  
Kommune: Taastrup

### Bestyrelse

Erik K. Rasmussen (Formand)  
Maj Mortensen (Næstformand)  
Lars Sander (Næstformand)  
Lene Baasch  
Esben Urhøj Andersen  
Søren Nielsen  
Carsten Hansen  
Kirsten Weile

### Revision

**RSM plus P/S**  
statsautoriserede revisorer  
Ellebjergvej 52, 2  
2450 København SV

### Pengeinstitut

Nordea  
Skanderborg Butikscentret  
Dagmar Centret 1  
8660 Skanderborg

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ordblinde/ Dysleksiforeningen i Danmark for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse B samt bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter bevilgede drifts- og projektilskud og omsætning ved salg af pjecer. Omsætningen ved salg af ordblindedaldet indregnes i resultatopgørelsen ved levering. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Medlemsaktivitetsomkostninger

Aktivitetsomkostninger omfatter omkostninger til redigering og trykning af ordblindebladet, omkostninger til møder, internationalt arbejde, projektorienterede omkostninger med direkte tilskud, og andre aktivitetsudgifter.

#### Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger til information, administration, lokaler, personale m.v.

### Balancen

#### Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgør kr. 0. Anskaffelser af it og inventar indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2014

	Note	2014 kr.	Budget 2014 (ej revideret) kr.	2013 kr.
Kontingentindtægter		407.240	400.000	402.390
Salg		300	0	200
Bladet, ann. + abn.	2	181.726	180.000	195.581
Andre indtægter	1	57.073	35.000	57.795
Tilskud DH + Tips-tilskud	8	837.947	800.000	887.934
Handicappulje (Feriekoloni/Ungelejr)		133.306	0	51.746
<b>Nettoomsætning i alt</b>		<b>1.617.592</b>	<b>1.415.000</b>	<b>1.595.646</b>
Formandskab, rejser og forplejning		-2.580	-15.000	-7.924
Bestyrelsen, rejser og forplejning		-19.617	-30.000	-17.858
Årsmøde		-18.921	-25.000	-24.028
Øvrige rejser og forplejning		-6.514	-20.000	-18.661
EDA rejser		-7.733	-18.000	-13.068
IT-Konference		-4.500	0	0
Nordisk rejser		-4.530	-5.000	-5.077
Aktivitetspulje, Kredse		-19.461	0	-93.326
Aktivitetspulje, Landsforening		-57.989	-130.000	-12.981
Driftsomkostninger, Kontorleder		0	-10.000	0
Ordblindeblandet	2	-127.213	-170.000	-162.005
Driftsomkostninger, Børnerådgivere		-39.147	-40.000	-26.284
Ungelejr		-18.848	0	0
Feriekoloni		-121.658	0	-51.746
<b>Aktivitetsomkostninger i alt</b>		<b>-448.711</b>	<b>-463.000</b>	<b>-432.957</b>
Kontorhold, eksternt		-3.700	-4.000	0
Porto		-3.516	-15.000	-11.106
Hjemmeside og internet		-33.977	-30.000	-36.023
PBS		-89.181	0	0
Regnskabsassistance		-11.000	0	-59.300
Lønninger	3	-675.461	-800.000	-803.747
Foreningsudgifter/sekretariatsudgifter	4	-133.130	-190.000	-154.989
Lokaleomkostninger		-151.176	-140.000	-170.159
Renter og kursreguleringer		-43.208	0	-50.717
<b>Foreningsomkostninger i alt</b>		<b>-1.144.349</b>	<b>-1.179.000</b>	<b>-1.286.043</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>24.532</b>	<b>-227.000</b>	<b>-123.354</b>

Resultatet foreslåes overført til næste år.



## Balance pr. 31. december 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Depositum husleje		<u>19.753</u>	<u>24.296</u>
		<u>19.753</u>	<u>24.296</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>19.753</u></b>	<b><u>24.296</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		18.986	16.845
Andre tilgodehavender		11.834	3.329
Periodeafgrænsningsposter		<u>42.307</u>	<u>48.192</u>
		<u>73.127</u>	<u>68.366</u>
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<u>1.197.815</u>	<u>1.241.011</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>374.289</u>	<u>255.902</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>1.645.231</u></b>	<b><u>1.565.279</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>1.664.984</u></b>	<b><u>1.589.575</u></b>

## Balance pr. 31. december 2014

	Note	2014 kr.	2013 kr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Egenkapital 1/1 2014		1.398.438	1.521.792
Årets resultat		<u>24.532</u>	<u>-123.354</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>1.422.970</u></b>	<b><u>1.398.438</u></b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Ej anvendte, nedlagte kredse		82.311	34.951
Omkostningskreditorer		94.400	43.983
Anden gæld		<u>65.303</u>	<u>112.203</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>242.014</u></b>	<b><u>191.137</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>1.664.984</u></b>	<b><u>1.589.575</u></b>

## Noter

	2014	2013
	kr.	kr.
<b>Note 1 Andre indtægter</b>		
Gaver kontigenter mv	450	9.730
Andre indtægter	2.750	1.500
Renteindtægter bankkonti	326	290
Egenbetaling, Feriekoloni	7.200	0
Renteindtægter obligationer	46.001	46.001
Aktieudbytte	346	273
	<u>57.073</u>	<u>57.795</u>
<b>Note 2 Ordblindeblandet</b>		
<b>Indtægter</b>		
Abonnement	34.000	37.800
Salg af annoncer	142.425	150.891
Copydan	106	1.069
Bladpulje-tilskud	5.195	5.820
	<u>181.726</u>	<u>195.581</u>
<b>Omkostninger</b>		
Trykning	-78.880	-88.112
Foto	-80	0
Porto	-38.850	-67.222
Rejser, Redaktionsmøder	-8.026	-5.253
Forplejning, Redaktionsmøder	-1.377	-1.419
	<u>-127.213</u>	<u>-162.005</u>
	<u>54.513</u>	<u>33.576</u>
<b>Note 3 Lønninger</b>		
Lønninger	-646.821	-659.711
Feriepenge	0	0
Pensioner	-61.761	-75.293
Ændring i feriepengeforpligtelse	45.201	-56.953
	-663.381	-791.957
ATP og andre sociale ydelser	-12.080	-11.789
	<u>-675.461</u>	<u>-803.747</u>

## Noter

	2014	2013
	kr.	kr.
<b>Note 4 Foreningsudgifter/sekretariatsudgifter</b>		
Diverse udgifter vedr. kredse	-399	0
Diverse	-6.120	0
Foldere / OBF Hvervemateriale	-2.838	-5.119
Fotokopi/print	-5.909	-4.998
Kontorartikler	-1.528	-1.610
Telefon	-5.101	-5.135
Kørselsgodtgørelse	-139	-203
Forsikringer	-7.166	-7.038
Dataløn	-2.463	-3.207
Personaleudgifter	0	-1.435
Småanskaffelser	-534	-291
Køb/vedlh. It-programmer	-9.481	-9.635
Kurser	-455	-735
Bøger og tidsskrifter	0	-952
Diverse	-961	-77
Kontigenter DH og EDA	-28.167	-28.165
Revision og regnskabsmæssigassistance	-53.813	-61.438
Annoncering	0	-12.500
Bank/giro gebyrer mm	-3.784	-3.722
Gaver og blomster	-4.272	-1.626
Tab på debitorer	0	-7.145
Øredifferencer	0	41
	<u>0</u>	<u>41</u>
<b>Foreningsudgifter/sekretariatsudgifter i alt</b>	<b><u>-133.130</u></b>	<b><u>-154.989</u></b>
 <b>Note 5 Værdipapirer og kapitalandele</b>		
Obligationer	1.188.677	1.231.861
Aktier	<u>9.138</u>	<u>9.150</u>
	<b><u>1.197.815</u></b>	<b><u>1.241.011</u></b>
 <b>Note 6 Likvide beholdninger</b>		
Check 9740-053-128	204.408	80.840
Nordea 9743-916-134	88.623	160.108
Nordea 8974-109-248	<u>81.258</u>	<u>14.954</u>
	<b><u>374.289</u></b>	<b><u>255.902</u></b>

**Noter**

	2014	2013
	kr.	kr.
<b>Note 7 Anden gæld</b>		
Feriepengeforpligtelse	43.845	89.046
Skyldige feriepenge	0	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	18.325	18.841
ATP	3.133	4.316
Skyldigt pensionsbidrag	0	0
Moms	0	0
	<u>65.303</u>	<u>112.203</u>

**Note 8 Modtaget tilskud fra LOTDSI-puljen (Tips og Lotto) 2014**

Modtaget tilskud for 2014 kr. 837.947, er anvendt i 2014 som følger:

Lønninger	-675.461
Bestyrelsesmøder	-19.617
Formandsskabsmøder	-2.580
Lokaleomkostninger	-140.289
	<u>-837.947</u>

# RSM plus

## Feriekoloni/Ungelejr - Resultatopgørelse

	Note	2014 kr.	Budget 2014 (ej revideret) kr.
Tilskud fra §15.64.07.10 Handicappuljen		179.706	179.706
Egenbetaling		<u>7.200</u>	<u>0</u>
<b>Nettoomsætning i alt</b>		<u>186.906</u>	<u>179.706</u>
<b>Omkostninger: Feriekoloni</b>			
Løn til medhjælper		-23.400	-18.200
Transport til medhjælper		-9.439	-8.400
Honorar og kursusomkostninger		-30.000	-30.000
Transport , foredragsholdere		-1.255	-4.200
Kost og logi		-27.472	-52.000
Planlægning, møder		-2.710	-4.000
Materialer		-5.182	-10.000
Aktiviteter		-11.200	0
Forsikring medarbejdere		-3.000	-5.000
Revision		<u>-8.000</u>	<u>-6.000</u>
<b>Feriekoloni i alt</b>		<u>-121.658</u>	<u>-137.800</u>
<b>Omkostninger: Ungelejr</b>			
Løn til medhjælper		0	-4.200
Transport til medhjælper		-2.492	0
Kost og logi		-13.005	-30.000
Planlægning, møder		-3.351	-1.706
Materialer		0	-3.000
Forsikring medarbejdere		<u>0</u>	<u>-3.000</u>
<b>Ungelejr i alt</b>		<u>-18.848</u>	<u>-41.906</u>
<b>Resultat</b>		<b>46.400</b>	<b>0</b>
<b>Tilbagebetaling af tilskud</b>		<u><b>-46.400</b></u>	<u><b>0</b></u>